

شهرداری رفسنجان

دفترچه پیمان

واگذاری و نگهداری فضای سبز به بخش خصوصی



تهیه و تنظیم: سازمان پارکها و فضای سبز

۱- قرارداد یا پیمان:

عبارت است از مجموعه اسناد و مدارک و نقشه هایی که کلاً به امضاء طرفین قرارداد رسیده باشد.

۲- کارفرما:

شخصیت حقوقی است که امضاء کننده یک طرف قرارداد بوده و اجرای عملیات مورد پیمان را به پیمانکار واگذار می نماید و نظارت مستقیم بر عملکرد پیمانکار و صدور کلیه دستور کارها به عهده کارفرما و ناظر مقیم که از طرف وی منصوب می شود خواهد بود.

۳- پیمانکار:

شخصیت خصوصی است که طرف دیگر امضاء کنند قرارداد بوده اجرای عملیات مورد قرارداد را به عهده می گیرد.

۴- دستگاه نظارت:

در قرارداد نگهداری فضای سبز سازمان پارکها و فضای سبز بعنوان دستگاه نظارت، بر حسن اجرای پیمانهای فضای سبز نظارت عالی دارد.

۵- ناظر عالی:

کارشناسان سازمان پارکها و یا مهندسين مشاور در امر فضای سبز به عنوان ناظر عالی از سوی دستگاه نظارت تعیین می گردند تا بر چگونگی حسن انجام کار و کنترل کیفیت در طول مدت قرارداد نظارت مستمر داشته و ارزیابی عملکرد پیمانکاران را بطور سالیانه تدوین می نمایند که امتیازات حاصله ملاک پرداخت کل یا بخشی از رقم حسن انجام کار براساس منحنی مربوطه در یک دوره قرارداد خواهد بود.

۶- ناظر مقیم:

به کسی اطلاق می شود از طرف کارفرما و یا دستگاه نظارت، برای نظارت مستقیم و مستمر بر اجرای عملیات تعیین و کتباً به پیمانکار معرفی می شود و اصولاً مقیم در کارگاه بوده و یا در محدوده مورد پیمان حضور خواهد داشت.

۷- مبلغ پیمان یا قرارداد:

عبارت از رقم پیشنهاد شده برای انجام امور مورد پیمان در مدت تعیین شده که قیمت‌های پایه و ضرایب افزایش و یا کاهش در آن اعمال گردیده است.

۸- کارگاه یا محدوده مورد پیمان:

محل هایی است که عملیات موضوع پیمان در آن بایستی اجراء گردد و در این قرارداد شامل پارکها و میادین، لچکی ها، رفیوژها، جنگل کاریها و سایر موارد فضای سبز شهری می باشد.

۹- ماشین آلات و ابزار:

عبارت است از ماشین های چمن زنی، ماشین های سم پاشی، تراکتور، اره موتوری، بالابر، برگ روب، حاشیه زن، ماشین آلات جابجائی درختان مسن، ماشین های هرس و فرم دهی درختچه ها و تانکرهای آبیاری

۱۰- تعریف فضای سبز:

محدوده ای است که غالب سطح آن را پوشش های گیاهی در برگرفته باشند اعم از درختان، درختچه ها، چمن کاری ها، گل کاریها و سایر موارد که می توان فضاهای سبز را در غالبهای زیر دسته بندی نمود.

۱-۱۰- پارک های عمومی:

به فضاهای سبز داخل شهر اطلاق می گردد که دارای اسم و محدوده مشخص بوده و علاوه بر پوشش های گیاهی می تواند دارای فضاهای تفریحی، ورزشی، هنری و خدماتی باشد که این پارکها مورد استفاده مستقیم مردم قرار می گیرند.

الف) زمین های ورزشی بزرگسالان و کودکان

ب) آبنماها و فواره ها

ج) معابر

د) شبکه های روشنایی

و) ساختمانهای اداری، کتابخانه ها، بوفه ها، سالن اجتماعات، تئاتر

ز) چاه ها و شبکه آبرسانی

ه) سطل های زباله، نیمکت ها، آبخوری، فلاور باکس ها و ...

ح) سرویس های بهداشتی

۱۰-۲- پارکها و جنگل کاریهای مصنوعی:

عمدتاً مساحت های زیاد و در حاشیه شهرها احداث شده اند که عمده ترین بخش آن را درختکاری در بر گرفته است.

۱۰-۳- درختکاری معابر، میادین، لچکی ها، رفیوژها و قطعات پراکنده فضای سبز

قرارداد نگهداری فضای سبز

این قرارداد بین شهرداری رفسنجان به آدرس خیابان حافظ که منبعا کارفرما نامیده می شود به نمایندگی آقای محمد رضا عظیمی زاده به سمت شهردار رفسنجان از یک طرف و شرکت به شماره ثبت که منبعا پیمانکار نامیده میشود به آدرس رفسنجان به نمایندگی به شماره شناسنامه صادره از که دارای حق امضاء مجاز می باشد از طرف دیگر به شرح ذیل منعقد میگردد.

ماده ۱- مدت و مبلغ قرارداد: (.....)

مدت قرارداد از تاریخ الی به مدت ماه می باشد تبصره: در صورت صلاحدید و رضایت کارفرما قرارداد به مدت یک دوره دیگر قابل تمدید است

۱-۲- مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد ماهیانه با احتساب ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده ریال (بدون مالیات بر ارزش افزوده) می باشد که پس از کسر کلیه کسورات قانونی و جرائم متعلقه و با لحاظ قرارداد حد اقل نفر نیرو غیر مأمور و نیرو مأمور بر اساس لیست پیوست از تاریخ لغایت می باشد و کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می باشد لازم به ذکر است ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده بعهد پیمانکار می باشد. که در صورت افزایش مابه التفاوت آن توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت انجام لایه روبی جویها و پلها بند ۱۴-۲ هزینه آن پس از صورتجلسه و تائید دستگاه نظارت اضافه بر مبلغ فوق (قرارداد) قابل پرداخت می باشد. به ازاء هر متر مکعب لایه روبی جوی و تخلیه در محل مناسب ۲۵۰/۰۰۰ ریال و به ازاء هر متر طول لایه روبی پل و تخلیه در محل مناسب ۳۰۰/۰۰۰ ریال که پس از کسر کلیه کسور قانونی قابل پرداخت می باشد. ضمنا در صورت افزایش هزینه ها، طبق کارشناسی و موافقت کارفرما سالیانه مبالغ فوق افزایش خواهد یافت. ساخت پل مطابق دستورالعمل کارفرما برعهده پیمانکار می باشد و هزینه ها نیز طبق آنالیز معاونت فنی و عمرانی شهرداری محاسبه و به پیمانکار پرداخت خواهد شد (علاوه بر مبلغ قرارداد)

تبصره ۲: پیمانکار نباید حداقل نیروی در نظر گرفته شده در هر بوستان و منطقه را به سایر مناطق انتقال دهد و حداقل نیروی اسنایی و امکانات و تجهیزات توسط کارفرما مشخص می گردد.

تبصره ۳: مبالغی که شهرداری بعنوان اعیاد و مناسبتهای مختلف و یا در قالب بن پرسنل می پردازد شرکت های پیمانکار نیز موظف به پرداخت آن مبالغ به پرسنل قراردادی خود می باشند و در صورت عدم پرداخت از صورت وضعیت شرکت ها کسر خواهد شد. لازم بذکر است پرداخت مبالغ فوق به پرسنل مأمور بر عهده کارفرما می باشد

ماده ۲- موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از عملیات نگهداری فضای سبز و مراقبت از تاسیسات وابسته در محدوده فضای سبز واقع در شهر رفسنجان که جزء لاینفک قرارداد به شمار می آید. بدیهی است در اجرای پیمان کلیه اصول کشاورزی و باغبانی مدرن و دستورالعمل های ابلاغی طبق مشخصات فنی و اجرائی لازم الرعایه می باشد.

تبصره ۱: چنانچه بعد از عقد قرارداد کارفرما تشخیص دهد که فضای سبز جدیدی نیاز به احداث (کاشت) یا نگهداری دارد. (به غیر از موضوع قرارداد)، پیمانکار موظف به انجام آن بوده و مبلغ آن نیز پس از کارشناسی به مبلغ قرارداد اضافه می گردد.

تبصره ۲: چنانچه کارفرما تشخیص دهد که در منطقه تحت پیمان به نیروی کارگری بیش از نیروی حداقل که در نظر گرفته شده نیاز می باشد تعداد نیروها توسط کارفرما مشخص و معرفی می گردد و حقوق و مزایای آنها طبق قانون اداره کار به مبلغ قرارداد اضافه می گردد.

۲-۱- نگهداری و ترمیم چمن شامل:

- آبیاری

- سرزنی

- کود پاشی

- سم پاشی علیه آفات و بیماریها

- لکه گیری و ترمیم

- سایر

کلیه هزینه های اشتراک آب به عهده کارفرماست

۲-۲- نگهداری جنگل و درختکاری شامل:

- آبیاری

- هرس پاچوش ها تنه جوشها و شاخه و شاخه های خشک درختان و درختچه ها و حمل آنها به

خارج از پارک و محدوده پیمان

- نظافت جنگل کاری حداقل ۲ تا ۳ مرتبه در سال

- کود پاشی پای درختان با استفاده از مواد آلی در فصل پاییز زمستان و کودهای شیمیایی در

فصل رشد گیاهان

- سمپاشی علیه آفات و بیماریها

- نظافت

- ایجاد آبخوری مناسب (تشتک) پای درختان

- بازسازی و مرمت انهار آبیاری

- واکاری درختان خشک شده

- مبارزه با علف های هرز

-قطع درختان خشک شده، انتقال آنها به خارج از پارک

-پایل نمودن بستر کاشت و سایر موارد مراقبت از درختان

-برف تکانی درختان بخصوص سوزنی برگان به هنگام برف های سنگین

۲-۳- نگهداری گل و گل کاری شامل:

-آماده سازی بستر کاشت

-تسطیح زمین

-تهیه خاک مناسب

-تهیه کود مناسب

-تهیه نشاء

-کاشت

-آبیاری

-علف کشی

-حفاظت

-واکاری گل های خشک شده

-نظافت

-سایر موارد

*تهیه نهال درخت و نشاء گل مشروط بر ابلاغ کارفرما به عهده پیمانکار بوده و هزینه های

مربوط با ارائه اسناد تائید شده توسط دستگاه نظارت در اولین صورت وضعیت درج و از طرف

کارفرما پرداخت خواهد شد.

۲-۴- نگهداری رزکاری و درختچه های زینتی:

-آماده سازی و نرم کردن بستر کاشت

-اضافه کردن کود مناسب و در فصل مناسب

-هرس مطلوب

آبیاری

سمپاشی و مبارزه با آفات و بیماریهای گیاهی

-علف کشی

-نظافت

-سرگل گیری

-واکاری

-سایر موارد

۲-۵- نگهداری گیاهان پوششی:

-آبیاری

-علف کشی

-کود دهی

-نظافت

-سایر موارد

۲-۶- نگهداری ترون کاری:

-نرم کردن و آماده سازی

-افزودن کود مناسب در فصل مناسب

-هرس فرم

-آبیاری

-علف کشی

-واکاری

-نظافت

-سایر موارد

۲-۷- نگهداری فلاورباکس:

-آماده سازی بیستر کاشت با خاک مناسب

-کوددهی

-کاشت گل و نشاء مطلوب

-آبیاری

-سمپاشی و مبارزه با آفات و امراض

-علف کشی

-نظافت

-سایر موارد

۲-۸- نگهداری شبکه روشنایی شامل:

-نگهداری شبکه برق داخلی پارک بصورت دائم

-تعویض پایه چراغها (حسب مورد) این موارد صرفاً در حوادث غیر مترقبه به عهده کارفرماست

و در موارد دیگر هزینه آن به عهده پیمانکار می باشد.

-تهیه و تعویض لامپها

-تعویض حبابها (حسب مورد)

تبصره ۵:

-تعویض لامپ، حباب ها، پایه چراغها باید کاملاً مطابق وضع موجود باشد.

-رنگ آمیزی پایه چراغها (حداقل سالی یک بار)

-تامین ایمنی و تعهد مسئولیت حوادث ناشی از عدم تامین به عهده پیمانکار است.

- کلیه هزینه های اشتراک برق و آبونمان به صورت متعارف به عهده کارفرما می باشد.

۹-۲- نگهداری و نگهداری زمین های ورزش و وسایل بازی کودکان:

-نگهداری و نگهداری تاسیسات (طبق دستورالعمل)

-تعمیرات تاسیسات (شامل چمن مصنوعی - کف پوش و ...)

- نظافت فضاها و ورزشی و زمین های بازی (بصورت مستمر و روزانه)

-مراقبت، تعمیر و رنگ آمیزی نیمکت ها (طبق دستورالعمل)

-مراقبت، تعمیر و رنگ آمیزی وسایل بازی (طبق دستورالعمل)

-مراقبت، تعمیر و رنگ آمیزی سطل های زباله

-مراقبت، تعمیر و رنگ آمیزی نرده های اطراف محوطه بازی کودکان

-مراقبت، تعمیر و رنگ آمیزی تجهیزات پارکها (طبق دستورالعمل)

-نرم کردن تسطیح و نظافت و آبپاشی ماسه های شسته بستر زمین های بازی کودکان (روزانه

حداقل یکبار)

-سایر موارد تامین ایمنی و تعهد مسئولیت حوادث ناشی از عدم تامین در محدوده پیمان به عهده

پیمانکار است.

۱۰-۲- نگهداری و نگهداری ساختمانی و فضاهای مسقف شامل:

-نگهداری و نگهداری ساختمانی (طبق دستورالعمل)

-تعمیرات ساختمانی (حسب مورد)

-نگهداری تاسیسات (طبق دستورالعمل)

-تعمیرات تاسیسات (حسب مورد)

-نظافت ساختمانی (بصورت مستمر و روزانه)

۱۱-۲- نگهداری آبنماها و فواره ها

(در مشخصات فنی و اجرایی پیمان به تفصیل و مجزا توضیح داده شده است)

۱۲-۲- نگهداری برکه، استخر، دریاچه ها

(در مشخصات فنی و اجرایی پیمان به تفصیل و مجزا توضیح داده شده است)

۱۳-۲- نگهداری سطل های زباله، نیمکتها، آبخوری

(در مشخصات فنی و اجرایی پیمان به تفصیل و مجزا توضیح داده شده است)

۱۴-۲- لایه رومی جویها و پلها:

(در مشخصات فنی و اجرایی پیمان به تفصیل و مجزا توضیح داده شده است)

۱۵-۲- نگهداری جداول

-رنگ آمیزی کلیه جداول مناطق تحت پیمان-نوع رنگ توسط دستگاه نظارت مشخص می گردد

۱۶-۲- نظافت

نظافت کلیه معابر، فضاهای سبز و پارکهای محدوده پیمان(جارو و جمع آوری زباله و تعویض

کیسه زباله) به عهده پیمانکار می باشد.

۱۷-۲- نگهداری سرویس های بهداشتی

نگهداری و تعمیرات ساختمانی و سرویس های بهداشتی و تامین روشنایی و امکانات و وسایل داخل سرویسها

نظافت و شستشوی سرویس ها حداقل روزانه یک بار و استفاده از صابون مایع جهت مصرف عموم

نگهداری و تعمیر آبگرمکن های خورشیدی

ماده ۵۵۳- تائیدات و تعهدات پیمانکار:

۳-۱- کلیه اسناد و مدارک و نقشه های موضوع ماده یک قرارداد را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن کلاً و جزعاً اطلاع حاصل کرده است.

۳-۲- نسبت به امکان تهیه کارگران به تعداد کافی و ابزار و ماشین آلات و گیاهان مورد نیاز در حدود مشخصات در محل و یا از نقاط دیگر اطمینان حاصل کرده است و همچنین میزان دستمزدها و سایر هزینه ها را برای اجرای کار در محاسبه خود از هر جهت منظور کرده است.

۳-۳- آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه ابزار و ماشین آلات به تعداد کافی و امکانات اجرای عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها در نظر گرفته است.

۳-۴- هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و بیمه های اجتماعی و قوانین و آئین نامه های مربوط به مالیاتها و عوارض که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معلوم و مجزا بوده است و همچنین سود خود را در حسابهای خود منظور نموده است.

۳-۵- در تهیه پیشنهاد خود علاوه بر هزینه های ناشی از مفاد بندهای چهارگانه بالا سایر هزینه ها را نیز در نظر گرفته و از هیچ بابت بعداً حق درخواست اضافه پرداختی نخواهد داشت و به طور خلاصه پیمانکار تائید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد مطالعات کافی بعمل آورده و هیچ نکته ای باقی نمانده است که بعداً بتواند مستند به جهل خود گردد.

۳-۶- پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات و دستور العمل های ارائه شده توسط کارفرما و با بهترین روشهای اجرایی با ابزار و ماشین آلات لازم و بوسیله کارگرانی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند به هزینه خود انجام دهد.

۳-۷- پیمانکار به هیچ وجه حق ندارد کارگران موقت و یا دائم خود را در مجاورت محل کار با سر پناه های پوشالی و گلی و نظائر آن مسکن دهد.

تبصره ۱: مرجع تشخیص تعداد کارگران دستگاه نظارت کارفرما می باشد.

تبصره ۲: کنترل کامل پرسنل موظف و غیر موظف پیمانکار از نظر اخذ وجه از شهروندان در مقابل کاری که ارائه می نمایند و اعمال خلاف یا منافی عفت عمومی و هرگونه سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط شهروندان مسئولیت آن متوجه پیمانکار می باشد.

۳-۸- کارمندان و کارگران ایرانی پیمانکار باید دارای شناسنامه باشند و همچنین بکارگیری کارگران بیگانه ممنوع می باشد.

۳-۹- پیمانکار متعهد است از استخدام کارمندان وزارتخانه ها و ادارات و موسسات دولتی و شهرداریها بدون اجازه مقامات مربوطه و همچنین از استخدام اشخاصی که مشمول خدمت وظیفه بوده ولی برگ معافیت یا آمده به خدمت در دست ندارند خودداری نماید. (قانون منع مداخله کارکنان دولت)

۳-۱۰- پیمانکار متعهد است دستمزد کارگران خود را بر مبنای دستور العمل شورای عالی اداره کار مرتباً در پایان هر ماه پرداخت نماید در صورتیکه در پرداخت دستمزد کارگران تاخیر حاصل شود ناظر مقیم به پیمانکار اخطار خواهد نمود و در صورت استتکاف پیمانکار، کارفرما حق دارد دستمزد کارگران را طبق کارتهای کارگری که در دست کارگران و دارای امضاء نماینده پیمانکار می باشد با توجه به پرداخت های موقتی که علی الحساب به آنها داده شده است با حضور نماینده پیمانکار از محل مطالبات و یا تضمین های پیمانکار به حساب او پرداخت کند و در صورتی که نماینده پیمانکار با توجه به اخطار کتبی کارفرما، از حضور خودداری کند دستگاه نظارت پرداخت مزبور را انجام خواهد داد بدون اینکه پیمانکار حق اعتراضی داشته باشد.

۱۱-۳-هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اخلال نظم گردند کارفرما و یا ناظر مقیم مراتب را برای بار اول به نماینده پیمانکار تذکر خواهد داد و در صورت تکرار می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار نماید پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت بر کنار شدگان را بار دیگر در همان محل بکار گمارد اجرای این دستور از مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد و ایجاد هیچ حقی را برای او نخواهد کرد.

۱۲-۳-پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد را براساس مشخصات و در محدوده نقشه و دستورات کتبی کارفرما یا دستگاه نظارت و یا نماینده آن به عهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما و یا نمایندگان او در اجرای کارها می شود به هیچ وجه از میزان مسئولیت او نمی کاهد.

۱۳-۳-در صورتی که حین اجرای کار پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه قرارداد ضروری است موظف است قبل از رسیدن موعد انجام کاری که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود مراتب را با ذکر دلیل کتباً به کارفرما اطلاع دهد. کارفرما تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را رسیدگی و آنچه مورد قبول است به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. بدیهی است این تغییرات در حدود شرایط قرارداد از میزان مسئولیت پیمانکار نخواهد کاست.

پیمانکار مکلف است در پایان هر ماه آماری از تعداد و طبقات مختلف کارگران و لیست دستمزد آنان و ماشین آلات تجهیزات و ابزارآلات موجود و آماده بکار در محدوده کار را تهیه کرده و جهت اطلاع برای ناظر مقیم ارسال دارد و دستگاه نظارت و ناظر مقیم حق دارند که هر زمان نیاز بود از تجهیزات و ماشین آلات بازدید نمایند.

۱۴-۳- پیمانکار باید قبل از شروع عملیات شخص واجد شرایط و صلاحیت داری را که مورد قبول کارفرما باشد کتباً بعنوان نماینده پیمانکار معرفی نماید. نماینده پیمانکار اساساً باید در اوقات کار در گارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی تحت سرپرستی و نظارت او انجام شود. پیمانکار به منظور اجرای عملیات و دریافت دستورات از دستگاه نظارت و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت های موقت اختیارات کافی به نماینده خود خواهد داد.

هر نوع اخطار و ابلاغی که مربوط به اجرای عملیات باشد و از طرف دستگاه نظارت و یا نماینده آن به نماینده پیمانکار داده شود در حکم ابلاغ به پیمانکار خواهد بود پیمانکار می تواند در صورت لزوم نماینده خود را تعویض کند مشروط بر اینکه صلاحیت جانشین او مورد قبول کارفرما باشد.

۱۵-۳- کارفرما به منظور نظارت بر اجرای عملیات، اقدام به کنترل کارهای انجام یافته با توجه به مفاد پیمان می نماید. هرگاه نتایج کنترل با مآخذی که در موضوع قرارداد ذکر شده است تطبیق نماید پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور کارفرما و با هزینه خود اصلاح کند. هرگاه ضمن اجرای کارها عیب و نقصی در آنها مشاهده شود که مربوط به عدم صحت دستورات کتبی کارفرما باشد و پیمانکار به موقع تذکر داده و مورد توجه قرار نگرفته باشد در این صورت هزینه رفع عیب و نقص کلاً به عهده کارفرما خواهد بود.

۱۶-۳- برای ایجاد تاسیسات موقت که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری باشد پیمانکار باید قبلاً موافقت کارفرما و مالک اراضی را جلب کند.

۱۷-۳- تهیه و تدارک ابزار کار و ماشین آلات و وسایل حمل و نقل آب و سوخت و بطور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است به عهده پیمانکار است.

تعداد تانکر مورد نیاز توسط کارفرما مشخص می گردد.

لازم به ذکر است کلیه ماشین آلات باید به لوازم ایمنی و هشدار دهنده مجهز بوده و وسایل حمل آب به هیچ وجه نشستی و یا سر ریز آب نداشته باشند و مسئولیت حوادث ناشی از عدم تامین ایمنی بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۸-۳- هرگاه در حین اجرای عملیات کارفرما تشخیص دهد که تجهیزات موجود پیمانکار کافی برای انجام کار در مدت قرارداد نمی باشد مراتب را به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. پیمانکار مکلف است تجهیزات خود طبق نظر کارفرما و در مدت معینه تکمیل نماید بدون اینکه بدین مناسبت ادعای خسارتی از طرف کارفرما داشته باشد.

۱۹-۳- پیمانکار از روز تحویل کار تا روز خاتمه عملیات موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزار و ماشین آلات و مایملک که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد می باشد و به همین منظور اقدامات لازم را برای حفاظت و نگهداری کلیه اشیاء و تاسیسات موجود در مقابل عوارض جوی و طغیان آب و سرقت و حریق و غیره بعمل آورد و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اتخاذ نماید و اگر در اثر قصور و تقصیر و سهل انگاری او خسارتی وارد شود پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود.

۲۰-۳- هرگاه پیمانکار در اجرای قسمتی و یا تمام موارد مندرج در بند ۱۹-۳ سهل انگاری یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و همچنین از تعهداتی که در آن بند به عهده گرفته است خودداری نماید کارفرما حق خواهد داشت آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و هزینه های مربوطه را به اضافه ۳۰٪ بالاسری از محل مطالبات و یا تضمین های پیمانکار به

حساب او پرداخت کند در این صورت هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این پرداختها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی بلا اثر خواهد بود.

۳-۲۱- پیمانکار تأیید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوطه به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما خواهد بود.

۳-۲۲- پیمانکار حق واگذاری پیمان را به هیچ وجه جزئی یا کلی به اشخاص ثالث ندارد مگر با اجازه کتبی کارفرما.

۳-۲۳- به طور کلی ساعات و زمان اجرای عملیات موضوع قرارداد طبق برنامه ای خواهد بود که توسط دستگاه نظارت و از طریق کارفرما به پیمانکار ابلاغ گردد.

پیمانکار متعهد است ترتیب کار را طوری بدهد که اجرای عملیات در شب و روز برای ساکنین و موسسات مجاور زحمتی ایجاد نکند.

۳-۲۴- هرگاه ضمن اجرای عملیات موضوع قرارداد اشیاء قیمتی در محل کار پیدا شود پیمانکار متعهد است بلافاصله مراتب را از طریق ناظر به اطلاع کارفرما و همچنین طبق قوانین به اطلاع دستگاه های انتظامی برساند.

۳-۲۵- محل قانونی پیمانکار همان است که در مقدمه قرارداد نوشته شده است و در صورتی که این محل تغییر کند پیمانکار متعهد است محل جدید خود را بلافاصله به کارفرما و دستگاه نظارت اطلاع دهد. در صورتیکه پیمانکار به این تعهد خود عمل نکند برنامه ای که از طرف

کارفرما به وسیله نامه رسان یا پست به محل قانونی سابق پیمانکار ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

۲۶-۳- پیمانکار مکلف است جهت اجرای موضوع قرارداد از ابزار و ماشین آلات استاندارد شده حسب دستورالعمل کارفرما استفاده نماید و در صورت استفاده از ماشین آلات غیر استاندارد مسئولیت آن متوجه پیمانکار بوده و مشمول جریمه خواهد شد.

۲۷-۳- کارفرما هیچگونه تعهدی در قبال تامین ماشین آلات و مصالح و لوازم مورد نیاز عملیات موضوع قرارداد تقبل نخواهد کرد. (به استناد به موارد بند ۳-۱ درخت و نشاء و گل)

۲۸-۳- تجهیزات کامل کارگاه و تامین کلیه لوازم، ابزار و لباس کار، مصالح، ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز انجام عملیات موضوع قرارداد کلاً به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچگونه تعهدی تحت هیچ شرایطی در این خصوص نخواهد داشت.

تبصره ۱: پیمانکار مکلف است کلیه استانداردهای تعیین شده توسط کارفرما را جهت لباس کارگران و نظائر آن را رعایت کند.

تبصره ۲: پیمانکار موظف است دستورالعمل بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایشگاه تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشت ایمنی امور سمپاشی تدوین شده از سوی مرکز بهداشت کار شهرداری کاملاً رعایت نموده و حفاظت فنی و بهداشت کار را در مورد کارگران به اجرا گذارد.

تبصره ۳: عواقب ناشی از برق گرفتگی، خفگی و نقص عضو کارگران و پرسنل مربوطه و اشخاص ثالث به هر نحوی از انحاء در حین انجام کار و بعد از آن به عهده پیمانکار می باشد.

۲۹-۳- کلیه ارقام تحویلی کارفرما فقط برای کاربرد در عملیات موضوع قرارداد به پیمانکار

تحویل می گردد و تحت هیچ عنوان نباید از محدوده تعریف شده خارج شود.

۳۰-۳- حق بیمه موضوع قرارداد طبق ضوابط سازمان تامین اجتماعی کلا به عهده پیمانکار بوده

و در این خصوص مطابق با ضوابط ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۳۱-۳- مالیات مرتبط با قرارداد کلا به عهده پیمانکار بوده و مطابق قوانین جاری از پیمانکار

کسر و به مبادی زیربط پرداخت می گردد.

۳۲-۳- در صورت صلاحدید و رضایت کارفرما قرارداد به مدت یک دوره دیگر قابل تمدید

است و در صورت تمدید حداکثر ۱۵ درصد به مبلغ قرارداد افزوده خواهد شد

تبصره: در صورت رضایت و صلاحدید کارفرما و با توجه به نرخ تورم، علاوه بر افزایش سالیانه

حقوق و دستمزد که از طرف وزارت کار و امور اجتماعی اعلام می گردد. سالیانه حداکثر ۱۵

درصد به مبلغ قرارداد افزوده خواهد شد (علاوه بر مبلغ ذکر شده در بند فوق)

۳۳-۳- کارفرما در مقابل اشخاص ثالث، وارث قانونی و خسارت ناشی از عمل پیمانکار هیچ

گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۳۴-۳- این قرارداد به جز آنچه بدان تصریح شده برای پیمانکار ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید.

۳۵-۳- تعطیل اجرای ماده یک حتی برای یکبار در شبانه روز و دقیقا در محدوده زمانی تعیین

شده توسط پیمانکار به مفهوم ایجاد اخلال در محدوده فعالیت و به تبع آن کارشکنی در

فعالیت‌های سازمان پارک ها و فضای سبز شهرداری رفسنجان تلقی شده موجب فسخ یک طرفه

قرارداد خواهد بود و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.

۳-۳۶- نیروی انسانی و ماشین آلات و ابزار و وسائل مورد نیاز اجرای مفاد قرارداد توسط کارفرما مشخص و پس از تصویب کارفرما ملاک عمل خواهد بود.

۳-۳۷- پیمانکار موظف است علاوه بر اجرای موضوع قرارداد مندرج در ماده یک نسبت به تامین نیروی انسانی مورد نیاز مقطعی کارفرما برای (بارندگی های سیل آسا، برف سنگین، سیل زلزله، آتش سوزی و ...) در هر مرحله حداکثر برای ۲۴ ساعت و با اطلاع حداقل ۱۲ ساعت قبل، اقدام نماید.

کارفرما برای هر یک از نیروی انسانی تامین شده معادل پنج برابر میانگین مبلغی که پیمانکار برای نیروی انسانی عادی خود براساس لیستهای دستمزد پیمانکار پرداخت نموده برای ۸ ساعت کار بدون هیچگونه کسوری به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: دستور کتبی اقدام و تعیین تعداد در این مورد با کارفرما بوده و اقدام طبق دستور نماینده کارفرما کافی نیست.

تبصره ۲: پیمانکار در صورتی که کل نیروی مورد نیاز را تامین نماید به ازای هر نفر کسر تامین، معادل ده برابر نرخ جریمه خواهد شد.

۳-۳۸- تهیه گل و نشاء موضوع عملیات گل کاری و تهیه نهال جهت درختکاری مشروط به ابلاغ کارفرما بر عهده پیمانکار بوده و هزینه های مربوط به ارائه اسناد مثبت و تائید کارفرما عیناً در اولین صورت وضعیت پرداخت می گردد.

تبصره ۱: تعیین نوع گل و گیاه در فصول مختلف و نوع نهال با کارفرماست.

تبصره ۲: سازمان های تابعه شهرداری رفسنجان در صورت وجود شرایط مساوی از نظر کیفیت و قیمت در خصوص تامین گل و نشاء و نهال درخت در اولویت می باشند.

تبصره ۳: تفاوت ناخالص صورت وضعیت با مجموع قیمت های مربوطه به تهیه گل و نشاء و نهال مشمول کسورات قانونی خواهد شد.

۳-۳۹- پیمانکار موظف است اجرای مفاد قرارداد را طبق شرح تفصیلی کارها که از ظرف کارفرما ابلاغ خواهد شد و عمدتاً شامل ریزه کاری های اجرائی، دستورالعمل نگهداری تاسیسات و تجهیزات مربوط، دوره تناوب کارها، نوع رنگ آمیزی ساختمان ها، استخر و وسائل بازی کودکان و وسائل ورزشی، نوع کود، سم و بذر مصرفی و آنالیز خاک پارک می باشد را دقیقاً به انجام می رساند.

۴- تعهدات و اختیارات کارفرما:

۴-۱- کارفرما در مدت اجرای قرارداد می تواند توسط نماینده یا ناظر مقیم و یا مامورین دیگر عملیات پیمانکار را بازرسی کند. پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و مدارکی که مورد نیاز باشد در اختیار مامورین کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام بازرسی ها فراهم نماید.

۴-۲- ناظر مقیم حق دارد با توجه به مفاد قرارداد و اسناد منظم به آن به نام نماینده کارفرما در اجرای عملیات نظارت دقیق به عمل آورد و مصالح مصرفی و کارهای انجام شده را براساس مشخصات و دستورالعمل ها مورد رسیدگی و آزمایش قرار دهد و هرگاه عیب و نقصی در کار مشاهده نماید به پیمانکار دستور رفع آنها را بدهد ولی به هیچ وجه حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد مگر آن که دستور کاهش از طرف کارفرما کتباً تأیید شده باشد.

۴-۳- کارفرما برای هر یک از عناوین ۳۲ گانه فعالیت پیمانکار با اعمال درصد

اضافه

تخفیف بر رقم اعلام شده حسب جدول ذیل، حق الزحمه ماهانه پیمانکار را محاسبه و پرداخت نماید.

تبصره ۱: رستورانها، بوفه ها، دریاچه های مصنوعی و حیات وحش هر یک تابع قرارداد جداگانه ای خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که جنس...لکاری ...بارک این قرارداد فاقد بعضی از انواع ۳۲ گانه فعالیت فوق الذکر باشد عنوان قیمت مذکور جدول فوق و شرح کار مربوط به آن که در ماده یک قید گردیده حذف و موضوع این قرارداد نخواهد بود.

تبصره ۳: مساحت پارک و تعداد تیر برق و مساحت جنگل کاری از طرف کارفرما کتباً به پیمانکار ابلاغ و اطلاعات ابلاغی ملاک محاسبه حق الزحمه موضوع جدول فوق خواهد بود.

۴-۴- کارفرما در قبال سهل انگاری، قصور، عدم اجرای به موقع پیمانکار حسب جدول صفحه بعدی پیمانکار را مشمول جریمه می نماید.

۵-۴ - جدول محاسبه جرائم

کد	نوع فعالیت	ملاک جریمه	نوع تخلف پیمانکار	محاسبه جریمه
۱	نگهداری و ترمیم چمن	ماهانه	قصور در کل یا جزء	جبران خسارت وارده به اضافه ۲ برابر جریمه خسارت وارده برابر نظریه دستگاه نظارت
۲	نگهداری درختچه ها، نهالها و درختکاری و واکاری درختان	ماهانه	قصور در کل یا جزء	جبران خسارت وارده به اضافه ۲ برابر جریمه خسارت وارده برابر نظریه دستگاه نظارت
۳	نگهداری گل و گلکاری و انجام گلکاری های فصلی	ماهانه	قصور در کل یا جزء	جبران خسارت وارده به اضافه ۲ برابر جریمه خسارت وارده برابر نظریه دستگاه نظارت
۴	نگهداری تاسیسات و شبکه روشنایی و غیره	ماهانه	قصور در کل یا جزء	جبران هزینه خسارت $\times 200\%$ درصد
۵	نگهداری آبنماها و فواره ها	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	جبران هزینه $\times 200\%$ درصد
۶	نگهداری زمین ها و وسائل ورزشی و بازی کودکان و عملیات ترمیمی	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	جبران هزینه $\times 200\%$ درصد
۷	نگهداری ساختمان ها و فضاهاى مسقف	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	جبران هزینه $\times 200\%$ درصد
۸	نگهداری سرویس های بهداشتی	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	جبران هزینه $\times 200\%$ درصد
۹	نظافت معابر و خیابان ها و میداين	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	اقدام فوری به اضافه ۲ برابر جریمه کارگر مورد نیاز
۱۰	عدم حمل زباله از محوطه پارک به محل تعیین شده	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	اقدام فوری به اضافه هر کیلو ۵۰۰۰ ریال برای یکبار
۱۱	نگهداری تاسیسات آبرسانی و آبیاری	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	جبران هزینه $\times 200\%$ درصد
۱۲	نگهداری چاه با علم متعارف	حسب مورد	قصور در کل یا جزء	هزینه جبران $\times 10\%$ تا ۱۵ درصد بهاء قرارداد

تبصره ۱: کسر مبالغ جریمه از پیمانکار (علاوه بر اجرای فوری عملیات اقدام نشده) اعمال خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که پیمانکار به فوریت نسبت به اجرای عملیات جبرانی تاخیری و یا زیان دیده اقدام ننماید کارفرما رسماً اقدام و علاوه بر جریمه یاد شده در جدول فوق، هزینه های اجرائی به علاوه پانصد درصد به عنوان بالاسری را از پیمانکار کسر خواهد نمود.

تبصره ۳: تشخیص کارفرما در تخلف پیمانکار و تعیین درصد ردیف هائی که درصد حداقل و حداکثر برای آنها قید شده نافذ و به هیچ وجه قابل اعتراض نخواهد بود.

تبصره ۴: برقراری جرائم ردیف ۴-۵ ناقض مفاد بند ۳-۳۷ این قرارداد نبوده و علاوه بر آن مطرح می باشد.

تبصره ۵: تشخیص کارفرما در سهل انگاری منجر به از بین بردن جز یا کل پارک نافذ بوده و از مصادیق اخلال در نظم تلقی و تابع بند ۳-۳۷ خواهد بود.

تبصره ۶: خسارت وارده بر درختان اگر منتهی به قطع درخت نباشد براساس جرائم بند ۵ ماده ۴ قرارداد خواهد بود و در صورت قطع یا خشک کردن براساس ضوابط قانون اصلاح لوایح قانونی بند ب ماده ۱۵ ضوابط اجرائی مربوط به چگونگی اجرای ماده یک لایحه قانونی حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها مصوب ۵۹/۳/۱۱ شورای انقلاب عمل خواهد شد.

ماده ۵- ضمانتنامه انجام تعهدات:

۵-۱- از مبلغ ناخالص صورت وضعیت های پیمانکار می توان معادل ۱۰٪ (ده درصد) به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب جداگانه ای نگاهداری شود بلافاصله پس از

تصویب صورت مجلس تحویل قطعی مورد پیمان از طرف کارفرما به پیمانکار تضمین مذکور در صورتی که کار با حسن اجراء پایان بلافاصله به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: اگر پیمانکار روی قیمت‌ها تخفیفی داده باشد مبلغ ناخالص عبارت خواهد بود از مبلغ کار بعد از وضع تخفیف و در صورتیکه نسبت به قیمت‌ها اضافه‌ای پیشنهاد کرده باشد مبلغ ناخالص عبارت خواهد بود از مبلغ کار به علاوه اضافه پیشنهادی پیمانکار.

تبصره ۲: صورت وضعیت نهایی باید منتهی تا سه ماه بعد از تاریخ رسید قرارداد تصویب شود و حساب قطعی پیمانکار معلوم و در نتیجه تکلیف آزاد نمودن وجه الضمان روشن گردد والا مبلغ مزبور در راس موعد بالا اگر به صورت نقد باشد به پیمانکار مسترد و اگر به صورت ضمانتنامه باشد آزاد و عیناً مسترد خواهد شد.

تبصره ۳: بنا بر تقاضای پیمانکار کارفرما می‌تواند مبلغ تضمین حسن اجرای کار را در مقابل اخذ ضمانتنامه از بانک مورد قبول کارفرما مسترد دارد.

۲-۵- کارفرما در صورت وجود اعتبار می‌تواند به منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار و تکمیل تجهیزات او جمعاً معادل ۲۵٪ مبلغ اولیه قرارداد به عنوان پیش پرداخت به شرح زیر به پیمانکار پرداخت نماید.

الف) معادل ۱۰٪ مبلغ اولیه قرارداد بعد از امضاء قرارداد و مبادله آن.

ب) معادل ۵٪ مبلغ اولیه قرارداد پس از تهیه حدود ۶۰ درصد اقلام و نیروی مورد نیاز اجرای کار و تجهیز کامل.

ج) معادل ۵٪ مبلغ اولیه قرارداد بعد از آن که پیمانکار معادل یک ششم مبلغ اولیه قرارداد بر طبق صورت وضعیت های ماهانه کار انجام داده باشد.

د) معادل ۵٪ مبلغ اولیه قرارداد بعد از آن که پیمانکار معادل یک دوم مبلغ اولیه قرارداد بر طبق صورت وضعیت های ماهانه کار انجام داده باشد. مبالغ بالا به ترتیب زیر واریز می شوند. بابت ده درصد موضوع بند الف از اولین صورت وضعیت به بعد تا میزان دوازده درصد مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت کسر خواهد شد بابت سایر پیش پرداخت ها طبق تشخیص کارفرما درصدی از مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت موقت (صورت وضعیت ماقبل آخر) مستهلک می شود. پیش پرداخت های بالا در مقابل ضمانت نامه هائی از بانک مورد قبول کارفرما پرداخت می شود. ضمانت نامه های مزبور باید تا پایان مدت قرارداد معتبر و به دستور کارفرما قابل تمدید باشد همچنین ضمانت نامه ها باید طوری تنظیم شود که در موقع ضروری ضبط و ریختن مبالغ آنها به حسابی که کارفرما تعیین می کند مقدور باشد.

مبالغ ضمانت نامه ها به ترتیبی که اقساط ماهانه پیش پرداخت مربوط واریز می گردد همزمان و متناسباً تقلیل خواهد یافت.

تبصره: در مورد پرداخت های اجرای عملیات جنگل کاری به ترتیب ذیل عمل خواهد شد ولی در مورد اخذ ضمانت نامه ها و کسورات رعایت بندها و تبصره های ماده ۵ این قرارداد الزامی است.

الف) ۳۰٪ (سی درصد) هزینه برآورده شده پیمان همزمان با امضاء قرارداد حاضر و تجهیز کارگاه

ب) پرداخت ۳۰٪ (سی درصد) هزینه بر آورده شده پیمان پس از اتمام عملیات و کاشت درختان با نظر و تائید نماینده کارفرما.

ج) ۴۰٪ (چهل درصد) مابقی پس از شمارش درختان سبز توسط نمایندگان کارفرما و پیمانکار و تنظیم صورتجلسه در تیرماه سال بعد

۴-۵- در آخر هر ماه شمسی پیمانکار صورت وضعیت ماهانه را براساس نرخهای قرارداد تقویم می کند. صورت وضعیت موقت ماهانه که بدین ترتیب تنظیم گردیده، و دارای امضاء نماینده پیمانکار و نماینده کارفرما می باشد توسط پیمانکار منتهی تا آخر روز هفتم ماه بعد به کارفرما تسلیم می شود. کارفرما پس از رسیدگی از جهت تطبیق ارقام با قرارداد تصحیحات احتمالی لازم و کسر مبالغ پنج گانه زیر تتمه قابل پرداخت به پیمانکار را با تنظیم سند و امضای آن به وسیله نماینده مختار پیمانکار با صدور چک به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

۱- ده درصد بابت کسور وجه الضمان

۲- اقساط پیش پرداخت

۳- مالیات و حقوق و عوارض طبق قوانین

۴- هر گونه جرائم احتمالی

۵- کسور متفرقه دیگر که به عهده پیمانکار است.

تبصره ۱: هرگاه به عللی صورت وضعیت ارسالی پیمانکار ناقص باشد یا برخی از ارقام آن مورد اعتراض کارفرما قرار گیرد و صورت وضعیت برای تصحیح پیمانکار عودت داده شود ضرب الاجل پرداخت مبلغ صورت وضعیت از تاریخی شروع خواهد شد که صورت وضعیت تصحیح شده تسلیم کارفرما شود در چنین صورتی در مقابل تقاضای پیمانکار کارفرما موافقت می نماید

پس از کسورات فوق از مبلغ صورت وضعیت تا هفتاد درصد آن را به رسم علی الحساب در وجه پیمانکار پرداخت کند و مابقی را پس از اصلاح و انطباق صورت وضعیت به او بپردازد.

تبصره ۲: چنانچه نماینده پیمانکار برای تنظیم صورت وضعیت ماهانه حاضر نشود، اندازه گیریها توسط نماینده کارفرما انجام می شود و ملاک پرداخت خواهد شد.

تبصره ۳: هرگاه پیمانکار نسبت به ارقام و قیمت های صورت وضعیت که به وسیله نماینده کارفرما تنظیم می شود معترض باشد مکلف است اعتراضات خود را با ذکر دلیل شخصی در ظرف مدت یک ماه به کارفرما کتباً اعلام کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد.

ماده ۶- حوادث قهری، فسخ، جرائم و حل اختلاف

۶-۱- جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، اعتصابات عمومی، شیوع بیماری های واگیردار، زلزله، سیل، طغیان های غیر عادی، خشکسالی بی سابقه و همچنین آتش سوزی های دامنه دار که ناشی از کار پیمانکار نباشد جزء حوادث قهری محسوب می شود.

۶-۲- هرگاه در حین انجام کار تا خاتمه قرارداد پیمانکار به علل زیر مشمول قانون منع مداخله مصوب بیست و دوم دیماه هزار و سیصد و سی و هفت شمسی گردد کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ نماید.

الف) تغییراتی که در صاحبان سهام یا میزان سهام یا مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش می آید.

ب) تغییراتی که در دستگاه های دولتی و یا کارفرما پیش آید.

در حالت الف قرارداد فسخ و در حالت ب پیمانکار مکلف است مراتب را به منع وقوع منبع قانونی به کارفرما کتباً اعلام دارد و در صورتی که مانع قانونی رفع نگردد کارفرما پیمان را خاتمه یافته تلقی کرده و چنانچه پیمانکار مراتب را به موقع اعلام ندارد قرارداد فسخ خواهد شد.

۳-۶- هرگاه ثابت شود که پیمانکار به منظور تحمیل قرارداد به متصدیان مربوط حق العمل یا پاداش یا تحفه اعم از نقدی و یا غیر نقدی داده است و یا آنها و واسطه های آنها را در منافع خود سهیم کرده است کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نماید.

۴-۶- در مورد ذیل قرارداد از طرف کارفرما قابل فسخ است:

(الف) تاخیرهای زیر از ناحیه پیمانکار روی داده باشد:

۱- تاخیر در تجهیز و آماده شدن برای شروع کار

۲- تاخیر در شروع عملیات اجرایی حتی برای یک روز

۳- تاخیر در انجام کارهای پیش بینی شده در برنامه روزانه

(ب) رها کردن کارگاه بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما حتی برای یک روز

(ج) انتقال قرارداد به شخص ثالث

(د) عدم توانایی مالی یا فنی یا مدیریتی پیمانکار برای انجام کار طبق برنامه پیشرفت عملیات به تشخیص کارفرما

(ه) انحلال شرکت پیمانکار

(و) عدم اجرای هر یک از موارد قرارداد یا عدم انجام دستورات دستگاه نظارت به منظور رفع نقایص و تجدید و یا اصلاح کارهای انجام شده معیوب در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می کند در این صورت برای یکبار کارفرما به هر ترتیبی که مقتضی بداند راساً معایب و نقایص کار را رفع می کند و جمعه هزینه های مربوط را به اضافه پانصد درصد از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید.

ر) تاخیر بیش از یک ماه در پرداخت دستمزد کارگران برای ماهی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، در این صورت برای یکبار کارفرما رسماً دستمزد کارگران را پرداخت و با اضافه صد درصد از اولین پرداخت به پیمانکار کسر می نماید و در صورت تکرار مشمول موارد فسخ پیمان می باشد.

ح) پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی موضوع بند ۲-۶- (به استثنای بندب آن گردد که در این مورد فسخ قرارداد حتمی است)

۵-۶- هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروح در بند ۴-۶ فسخ کند مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار می رساند و بدون احتیاج به انجام تشریفات قضائی یا اداری مبلغ ده درصد ضمانتنامه انجام تعهدات و ده درصد کسور وجه الضمان و یا مبلغ ضمانتنامه مربوط به آن را به سود خود وصول و ضبط نماید و یا اقدامات قانونی جهت تادیه وجه سفته ها بعمل آورد بلافاصله فضای سبز مورد قرارداد را در اختیار گرفته و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می دارد سپس بدون فوق وقت به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می پردازد. کارفرما ضمن اعلام فسخ قرارداد از پیمانکار دعوت می کند تا ظرف مدت یک هفته نماینده ای معرفی کند. هرگاه نماینده پیمانکار در مهلت مقرر بالا حاضر نشود کارفرما می تواند صورت وضعیت نهائی را تنظیم کند. صورت وضعیتی که به یکی از دو طریق مذکور در فوق تهیه می شود برای طرفین قطعی خواهد بود. یک نسخه از این صورت وضعیت از طرف کارفرما به پیمانکار ارسال می گردد.

آنچه از تاسیسات و تجهیزات و سایر دارائی پیمانکار در کارگاه که مورد نیاز کارفرما می باشد به وسیله کارشناسان منتخب که ظرف دو هفته از تاریخ صورت برداری باید معرفی شوند تقدیم می گردد. هرگاه پیمانکار به منظور توافق در انتخاب کارشناس در دو هفته مقرر حاضر نشود

کارفرما رسماً یک یا چند کارشناس برای تقویم دعوت می کند نظر این کارشناسان برای طرفین قطعی است.

از دارائی پیمانکار موجود در کارگاه آنچه کارفرما برای اتمام کار احتیاج داشته باشد به قیمتی که کارشناس تعیین کرده است به تملک قطعی خود در می آید و بهای آن را برای بستانکار منظور می دارد.

پیمانکار موظف است مازاد دارائی خود را که در کارگاه باقی مانده است حداکثر ظرف مدت یک هفته از کارگاه خارج نماید والا کارفرما مختار است به هر نوع که مقتضی و صلاح بداند نسبت به مازاد فوق عمل نماید و هزینه های متعلقه را به بدهی حساب پیمانکار منظور دارد.

تبصره: تشخیص کارفرما مبنی بر انطباق تخلف یا تخلفات پیمانکار با یک یا عده ای موارد مذکور در بند ۴-۶ کافی برای فسخ قرارداد و اجرای تمام مفاد بند ۵-۶ خواهد بود.

۶-۶- در صورتی که اختلافی بین کارفرما و پیمانکار پیش آید اعم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد و یا مربوط به تفسیر هر یک از موارد قرارداد و یا سایر اسناد و مدارک پیوست قرارداد باشد، چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق رفع نماید طبق آئین نامه معاملات شهرداریها عمل می گردد. پیمانکار ملزم است که تا حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد عهده دار می باشد اجرا نماید و در غیر اینصورت کارفرما طبق قرارداد به تشخیص خود نسبت به پیمانکار اقدام خواهد کرد.

ماده ۷:

این قرارداد مشتمل بر ۶ ماده و تبصره و بند در

نسخه تنظیم و به امضاء طرفین رسیده و کلیه نسخ آن دارای حکم واحد است.

ردیف	نوع فعالیت	واحد اندازه گیری	قیمت پایه (ریال)
۱	نگهداری و ترمیم چمن	مترمربع	۶۷۵۰
۲	نگهداری گل و گلکاری	مترمربع	۲۲۵۰۰
۳	نگهداری رزکاری و درختچه های زینتی	مترمربع	۶۵۲۵
۴	نگهداری ترون کاری	مترمربع	۵۲۲۰
۵	نگهداری جنگلکاری و درختان پراکنده	مترمربع	۱۳۵۰
۶	نگهداری درختان بلورهای فاقد گل و چمن	مترمربع	۳۰۰
۷	نگهداری گیاهان پوششی	مترمربع	۱۰۲۶
۸	نگهداری درختان معابر	مترمربع	۸۵۰
۹	نگهداری سطل زباله - آبخوری و نیمکت فلزی و چوبی	مترمربع	۶۳۰۰۰
۱۰	نگهداری و نظافت خیابان ها، معابر و پیاده روهای مفروش	مترمربع	۶۵۲۵
۱۱	نگهداری و نظافت خیابان های خاکی	مترمربع	۲۰۰
۱۲	نگهداری و نظافت زمین های بابر	مترمربع	۵۰
۱۳	نگهداری زمین ورزشی و بازی کودکان	مترمربع	۱۶۲۰۰
۱۴	نگهداری ساختمان ها و فضاهای مسقف	مترمربع	۲۷۰۰
۱۵	نگهداری سرویس های بهداشتی	چشمه	۷۲۰۰۰۰۰
۱۶	نگهداری نیمکت بتونی	عدد	۲۵۰۰
۱۷	نگهداری انواع کیوسک	مترمربع	۲۷۰۰۰
۱۸	نگهداری انواع آلاچیق	عدد	۳۲۰۰۰
۱۹	نگهداری انواع فلاور باکس	عدد	۴۰۰۰
۲۰	نگهداری انواع ساعت دیواری و پایه دار	عدد	۱۰۰۰۰
۲۱	نگهداری انواع میز شطرنج و میز پینگ پنگ	عدد	۲۴۶۰۰
۲۲	رنگ آمیزی جداول	مترمربع	۹۰۰۰
۲۳	نگهداری آبنما و فواره های بدون روشنایی	مترمکعب	۱۲۵۴۰

۶۱۸۰	مترمکعب	نگهداری آبنما و فواره های واجد روشنایی	۲۴
۵۱۰۰	مترمکعب	نگهداری برکه	۲۵
۱۲۰۰	مترمکعب	نگهداری استخر و دریاچه	۲۶
۹۰۰۰۰۰	هر حلقه	نگهداری چاه با علم متعارف	۲۷
۲۱۰۰۰۰۰	هر حلقه	نگهداری چاه با علم متعارف ۲۴ ساعت	۲۸
۱۵۰۰۰۰۰	هر حلقه	نگهداری چاه با علم متعارف ۱۲ ساعت	۲۹
۲۰۲۵۰	پایه	نگهداری پایه چراغ کوتاه تک شعله	۳۰-۱
۷۱۱۲	پایه	نگهداری پایه چراغ کوتاه دو شعله	۳۰-۲
۵۲۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ کوتاه سه شعله	۳۰-۳
۵۵۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ کوتاه چهار شعله	۳۰-۴
۱۷۴۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ کوتاه پنج شعله	۳۰-۵
۶۰۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ بلند بخار سدیم تک شعله	۳۰-۶
۶۳۰۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ بلند بخار سدیم دو شعله	۳۰-۷
۶۸۰۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ بلند بخار سدیم سه شعله	۳۰-۸
۷۲۰۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ بلند بخار سدیم چهار شعله	۳۰-۹
۴۰۰۰۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ ۴۰ متری با لامپ ۵۰۰ وات	۳۰-۱۰
۵۰۰۰۰۰	پایه	نگهداری پایه چراغ ۴۰ متری با لامپ ۱۰۰۰ وات	۳۰-۱۱
۸۴۰۰۰	پایه	نگهداری پروژکتور	۳۰-۱۲
۹۰۰۰۰	اصله	اجرای عملیات جابجائی درختان مسن با بن ۴۵ سانتیمتر	۳۱
۶۰۰۰	اصله	هزینه اجرای عملیات جنگل کاری	۳۲

مشخصات خصوصی و عمومی پیمان

۱- قیمت‌های پایه قرارداد:

- ۱-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری و ترمیم چمن مشتمل بر آبیاری، چمن زنی، کودپاشی، سمپاشی، لکه گیری، ترمیم، نظافت، مبارزه با عف‌های هرز، خاک و کود دادن و سایر موارد مرتبط با قرارداد مبلغ ۶۷۵۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.
 - ۱-۲- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری جنگل و درختکاری ۱۳۵۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.
 - ۱-۳- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری گل و گلکاری به مبلغ ۲۲۵۰۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.
 - ۱-۴- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری رزکاری و درختچه‌های زینتی مبلغ ۶۵۲۵ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.
 - ۱-۵- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری گیاهان پوششی و پیازی مبلغ ۱۰۲۶ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.
 - ۱-۶- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری ترون کاری مبلغ ۵۲۲۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.
 - ۱-۷- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری درختان پراکنده مبلغ ۳۵۶ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.
- تبصره: درختان پراکنده به درختانی اطلاق می شود که در محدوده چمن کاری ها و یا نشاء کاری ها واقع شده اند.

۸-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری درختان معابر مبلغ ۸۵۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.

۹-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری درختان و درختچه های رفوژهای فاقد چمن مبلغ ۳۰۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.

۱۰-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری زمین های ورزشی و بازی کودکان مبلغ ۱۶۲۰۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.

۱۱-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری ساختمان های مسقف مبلغ ۲۷۰۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.

۱۲-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری شبکه روشنایی با پایه چراغ کوتاه تک شعله مبلغ ۲۰۲۵۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد و در قبال اضافه شدن هر شعله مبلغ ۱۵۵۰ ریال اضافه می شود.

۱۳-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری شبکه روشنایی با پایه چراغ با لامپ بخار سدیم تک شعله مبلغ ۶۰۰۰۰ ریال در ماه می باشد و در قبال اضافه شدن هر شعله مبلغ ۱۲۰۰۰ ریال اضافه می شود.

۱۴-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری شبکه روشنایی با پایه چراغ بلند ۴۰ متری با لامپ ۵۰۰ وات مبلغ ۴۰۰۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

۱۵-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری شبکه روشنایی با پایه چراغ بلند ۴۰ متری با لامپ ۱۰۰۰ وات مبلغ ۵۰۰۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

۱۶-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری پروژکتور مبلغ ۸۴۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

تبصره: هزینه نگهداری پایه چراغهای خارج از موارد مذکور با نظریه کارشناسی و با توافق طرفین خواهد بود.

۱-۱۷- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری آبنا و برکه واجد فواره و نورافکن مبلغ ۶۱۸۰ ریال برای هر متر مکعب در ماه می باشد.

۱-۱۸- قیمت پایه جهت نگهداری تندیس و حجم سمبلیک (بزرگ) هر عدد ۱۵۰۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

۱-۱۹- قیمت پایه جهت نگهداری تندیس و حجم سمبلیک (کوچک) هر عدد ۶۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

۱-۲۰- قیمت پایه جهت عملیات نگهداری آبنا و برکه فاقد روشنایی مبلغ ۱۲۵۴۰ ریال برای هر متر مکعب در ماه می باشد.

۱-۲۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری سطل زباله، نیمکت فلزی، فلاورباکس، آبخوری مبلغ ۶۳۰۰۰ ریال برای هر عدد در ماه می باشد.

۱-۲۲- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری نیمکت بتونی مبلغ ۲۵۰۰ ریال برای هر عدد در ماه می باشد.

۱-۲۳- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری سرویس های بهداشتی مبلغ ۷۲۰۰۰۰۰ ریال برای هر چشمه در ماه می باشد.

۱-۲۴- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری و نظافت معابر و خیابان های مفروش مبلغ ۶۵۲۵ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.

۱-۲۵- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری معابر و خیابان های خاکی مبلغ ۲۰۰ ریال برای هر متر مربع در ماه می باشد.

۲۶-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری و نظافت زمین های بایر مبلغ ۵۰ ریال برای هر مترمربع در ماه می باشد.

۲۷-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری میز پینگ پنگ مبلغ ۲۴۶۰۰ ریال برای هر عدد در ماه می باشد.

۲۸-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری آلاچیق مبلغ ۳۲۰۰۰ ریال برای هر عدد در ماه می باشد.

۲۹-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری پل و نرده چوبی مبلغ ۱۴۵۰ ریال برای هر عدد در ماه می باشد.

۳۰-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری هر حلقه چاه با علم متعارف مبلغ ۹۰۰۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

۳۱-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری هر حلقه چاه با علم ۱۲ ساعت مبلغ ۱۵۰۰۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

۳۲-۱- قیمت پایه جهت اجرای عملیات نگهداری هر حلقه چاه با علم ۲۴ ساعت مبلغ ۲۱۰۰۰۰۰ ریال در ماه می باشد.

تبصره: هزینه نگهداری چاه های واجد موتور پمپ شافت و غلاف ۱۰٪ اضافه می شود.

۳۳-۱- هزینه نگهداری آب سرد کن، گلخانه و شبکه صوتی پارک ها با توافق طرفین و ابلاغ از طرف کارفرما می باشد.

۳۴-۱- هزینه اجرای عملیات جا به جایی درختان مسن با محیط بن ۴۵ سانتیمتر هر اصله ۹۰۰۰۰ ریال می باشد و به ازاء هر سانتیمتر افزون بر آن مبلغ ۶۰۰۰ ریال اضافه می شود.

۳۵-۱- هزینه اجرای رنگ آمیزی جداول مبلغ ۹۰۰۰ ریال برای هر مترمربع می باشد.

۱- هزینه نگهداری حصار (زنجیر) مبلغ ۴۵۰ ریال برای هر متر می باشد.

۲- میزان سپرده شرکت در این مناقصه مبلغ ریال (به حروف

..... ریال) می باشد که باید به حساب جاری شماره

..... این سازمان نزد بانک شعبه

..... واریز و اصل فیش آن به ضمیمه سایر مدارک به دفتر سازمان تحویل گردد.

۳- عملیات مندرج در بندهای ۱-۹ ذیل ماده یک قرارداد روزانه و مستمر خواهد بود که

دستورالعمل های اجرایی از سوی کارفرما ابلاغ می شود.

۴- حجم عملیات مورد قرارداد می تواند با موافقت کارفرما و تائید دستگاه نظارت تا ۲۵ درصد

مورد قرارداد اضافه یا کسر گردد.

۵- پیمانکار حق واگذاری کل و یا بخشی از پیمان را به شخص ثالث ندارد.

۶- تاریخ ابلاغ کار از سوی کارفرما حداکثر یک ماه بعد از عقد قرارداد می باشد.

۷- قرارداد در صورت توافق طرفین و تائید دستگاه نظارت برای یک یا دو دوره دیگر قابل

تمدید است. (پیمانکار در صورت تمایل به تمدید قرارداد تقاضای خود را دو ماه قبل از انقضای

قرارداد به کارفرما تسلیم می نماید)

۸- پیمانکار میتواند از آب چاه های متعلق به کارفرما جهت آبیاری فضای سبز و آبیاری

تانکرها در قبال پرداخت آب بهاء با توافق طرفین استفاده نماید.

۹- پیمانکار مجاز نیست ساعات استفاده مردم از پارکها و فضای سبز تحت پیمان را راساً تعیین

نماید و در این باره بر طبق برنامه اعلامی از سوی کارفرما و دستگاه نظارت عمل خواهد شد.

- ۱۰- هرگاه در اثر عملیات پیمانکار به تاسیسات موجود در محدوده کار مانند آب، برق، تلفن، گاز، تاسیسات متعلق به شهرداری و صدماتی وارد شود پیمانکار مکلف است جبران خسارت وارده را بنماید.
- ۱۱- پیمانکار موظف است دستورالعمل بهداشت کار و استانداردهای معاینات و آزمایشات تشخیص پزشکی کارکنان و همچنین دستورالعمل بهداشت و ایمنی امور سمپاشی تدوین شده از سوی مرکزی بهداشت کار شهرداری را کامل اجراء نماید.
- ۱۲- عواقب ناشی از برق گرفتگی - خفگی و نقص عضو و ... کارگران و پرسنل به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۳- پیمانکار موظف است هر ماه لیست پرداخت حقوق کارگران پیمانکاری را پس از تایید سازمان تامین اجتماعی ارائه نماید.
- ۱۴- به منظور ارتقاء کیفیت نگهداری فضای سبز و اگذار شده به پیمان لازم است از وجود پرسنل ورزیده و مجرب استفاده شود و برای این منظور پیمانکار موظف است با هماهنگی رئیس فضای سبز و ناظر مقیم برای آموزش پرسنل زیر مجموعه خود از طریق سازمان پارکها اقدام نماید. بدیهی است هزینه های مربوط به آموزش بر طبق فهرست بهاء از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۱۵- صورت وضعیت قطعی پایان قرارداد توسط دستگاه رسیدگی و پس از تایید نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام خواهد شد.
- ۱۶- انجام مناقصه محدود موكول به هماهنگی قبلی با شورای محترم شهر و انجام تشریفات مربوطه می باشد.

۱۷- مقادیر مندرج در صورت وضعیت های موقت و سایر پرداخت ها جنبه موقت و غیرقطعی و به صورت علی الحساب خواهد بود و هرگونه اشتباه در صورت وضعیت قطعی اصلاح خواهد شد در هر حال میزان اشتباهات اگر از سه درصد تجاوز نماید پیمانکار و ناظر مقیم مسئول خواهد بود.

۱۸- صورت وضعیت قطعی پایان قرارداد توسط سازمان پارک ها (دستگاه نظارت) بررسی و پس از تائید نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام خواهد شد.

۱۹- به شرکت های پیمانکار فضای سبز اطلاق می گردد که در اساسنامه و اهداف آن انجام

عملیات کشاورزی و فضای سبز پیش بینی شده و دارای ویژگی های زیر می باشد:

الف) مدیرعال آن مهندس کشاورزی و فضای سبز با سابقه باشد.

ب) حتی الامکان اعضاء هیئت مدیره از کارشناسان فضای سبز و متخصص باشند.

ج) پرسنل و کارکنان اجرائی آن از کارشناسان و تکنسین های فضای سبز باشند.

د) واجد سرمایه ثبت شده کافی و تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز باشند.

ه) سنوات و سوابق اجرای عملیات کشاورزی و فضای سبز

و) حداقل دارای ۱۸ امتیاز باشند و نحوه محاسبه امتیازات شرکت های پیمانکاری فضای سبز

بشرح ذیل است:

۱- مدیرعامل با درجه مهندس کشاورزی و فضای سبز دارای ۵ امتیاز، فوق لیسانس کشاورزی و

فضای سبز ۶ امتیاز و دکترای کشاورزی و فضای سبز ۷ امتیاز است و برای هر کدام از مدارج

فوق به ازای هر ۵ سال سابقه یک امتیاز اضافه می شود.

۲- برای هر نفر از اعضاء هیئت مدیره که واجد درجه مهندسی لیسانس و یا بالاتر در رشته های

کشاورزی و فضای سبز باشند ۳ امتیاز و به ازاء هر ده سال سابقه یک امتیاز منظور می گردد.

۳- برای هر نفر از پرسنل اجرایی شرکت با درجه کارشناسی فضای سبز ۳ امتیاز و به ازاء هر ۱۰ سال سابقه یک امتیاز و برای هر نفر از پرسنل اجرائی با درجه تکنیسینی ۱ امتیاز و به ازاء هر ۱۵ سال سابقه ۱ امتیاز محاسبه می شود. (حداکثر دو نفر کارشناس و دو نفر تکنیسین قابل محاسبه است)

۴- به ازاء ده میلیون ریال سرمایه ثبت شده شرکت ۱ امتیاز منظور می شود. (حداکثر تا بیست میلیون ریال قابل محاسبه است)

۵- به ازاء ارزش هر پنجاه میلیون ریال ماشین آلات و تجهیزات شرکت ۱ امتیاز (حداکثر تا یکصد میلیون ریال قابل محاسبه است)

۶- به ازاء هر دو سال سابقه کار شرکت (مفید) در امر تخصصی فضای سبز ۱ امتیاز منظور می گردد.

توضیح:

ارائه تصویر مدارک شرکت دال بر دارا بودن شرایط فوق الذکر ضروری است.

۱۴- ارزشیابی:

کارشناسان و ناظرین دستگاه نظارت در طول مدت نگهداری فضای سبز از چگونگی عملکرد پیمانکاران گزارش تهیه نموده و براساس معیارها و ضوابط مربوط امتیازاتی جهت پیمانکاران منظور می نمایند که این امتیازات ملاک محاسبه پرداخت کل و یا بخشی از رقم حسن انجام کار خواهد بود.

تبصره: ارزشیابی عملکرد پیمانکاران در طول مدت نگهداری فضای سبز توسط کمیسیون سه نفره دستگاه نظارت که منتخبین شهردار و یا مدیرعامل سازمان پارکها خواهند بود انجام می گیرد.

مشخصات فنی و اجرایی پیمان

الف- نگهداری و ترمیم چمن:

عبارت است از کلیه عملیات زراعی در جهت حفظ و نگهداری چمن کاری های واقع در پارکها، میادین رفیوژها، لچکی ها و قطعات پراکنده فضای سبز به نحوی که همواره از شادابی، کیفیت و نظافت مطلوب برخوردار باشد این امر نیازمند اجرای عملیاتی بشرح زیر در فصول مختلف سال می باشد.

۱- آبیاری:

- ۱-۱- آبیاری چمن ها باید به صورت روزانه و به میزان مناسب و با توجه به درجه حرارت هوا انجام پذیرد بطوری که چمن ها هرگز دچار خشکیدگی و پژمردگی نشوند.
- ۱-۲- در صورتیکه آبیاری دستی و با شیلنگ انجام می گیرد بایستی سر آب آپاشی ها دارای سوراخهای ریز باشند تا آب بصورت پودری شکل بر روی چمن پاشیده شود.
- ۱-۳- در صورتی که آبیاری توسط اسپرینگر (آبیاری بارانی) انجام میگردد این امر در فصول گرم سال روزانه دو بار و هر نوبت ۳۰-۴۵ دقیقه در ساعات خنک تر شبانه روز خواهد بود.
- ۱-۴- چمن ها نبایستی با گذاشتن شیلنگ در داخل چمن آبیاری شوند و اصولاً آبیاری به صورت غرقابی باعث از بین رفتن چمن می شود.
- ۱-۵- مقدار آبیاری چمن طوری باید تنظیم شود که تا عمق ۱۰-۱۵ سانتیمتر خاک کاملاً مرطوب شود.

۶-۱- اگر آبیاری به شکلی انجام شود که آب در سطح چمن جریان پیدا کند این امر باعث بروز آفات و بیماری ها خواهد شد.

۷-۱- معمولاً چمن های زیر درختان نیاز به آبیاری کمتری به سایر قسمت های چمن کاری دارند.

۸-۱- آبیاری چمن ها در فصول بهار و تابستان با توجه به درجه حرارت هوا و براساس نیاز چمن ها خواهد بود و در فصل زمستان چمن ها به آبیاری کمتر نیاز دارند.

۲- چمن زنی:

۱-۲- به منظور زیبایی و سلامت چمن ها می بایست چمن زنی مرتب و بسته به میزان رشد چمن ها انجام پذیرد، بطوری که همیشه ارتفاع چمن ها از سطح خاک در حد ۴ تا ۵ سانتیمتر بوده و از بذر نشستن چمن جلوگیری شود. تعداد چمن زنی در اوایل فصل بهار هر ۱۵ روز یکبار و در اواخر فصل هر هفته یکبار خواهد بود.

۲-۲- چمن زنی در زمانی که چمن خیس است نباید انجام شود و بهتر است ۲۴ ساعت قبل از چمن زنی از آبیاری خودداری شود.

۳-۲- چمن اطراف قطعات گلکاری و حاشیه ها و طوقه درختان مرتباً و همزمان با چمن زنی با قیچی چمن زنی کوتاه گردد.

۴-۲- دستگاه های چمن زنی بایستی مرتباً سرویس شده و تیغه های آنان تیز شوند زیرا تیغه های کند باعث نامرتب زدن چمن و کندن چمن ها می گردند.

۳- کود پاشی:

۳-۱- کود پاشی بایستی در فصول رشد چمن و با استفاده از کودهای از ته انجام شود. و میزان استفاده در کل دفعات حداکثر ۲۰۰ کیلو در هکتار خواهد بود. لازم به یاد آوریت دادن کود شیمیائی در گرمای تابستان مجاز نمی باشد.

۳-۲- در فصل پائیز و زمستان برای تقویت چمن از کودهای فسفره و به میزان ۱۰۰ تا ۲۰۰ کیلو در هکتار استفاده می گردد.

۴- مبارزه با علف های هرز (وجین):

۴-۱- وجین و ریشه کنی علف های هرز داخل چمن ها بایستی مرتباً و قبل از به گل نشتن و بذری دهی انجام شود.

۵- مبارزه با آفات و امراض:

۵-۱- در صورت مشاهده هرگونه آفات و بیماری ضرورت دارد به فوریت و با روشهای متناسب نسبت به سمپاشی و مبارزه با آفات و بیماری های گیاهی اقدام گردد.

۵-۲- عمده ترین آفات و امراض چمن ها عبارتند از: آبدزدک، حلزون، کرم آگروتیس و قارچ ها که با روش های سمپاشی و طعمه گذاری می توان با آنها مبارزه کرد.

۶- نظافت چمن کاریها:

۶-۱- ضایعات و سر چمن های کوتاه شده بایستی بلافاصله از سطح چمن جمع آوری و به خارج حمل شوند.

۶-۲- لازم است هر روز زباله و مواد زائد و احياناً برگهای خشکیده از روی چمن ها جمع آوری و نظافت گردند.

۷- لکه گیری و ترمیم چمن:

۷-۱- قسمت هائی از چمن که در اثر عوامل مختلف از بین رفته و فرسایش یافته اند می بایست واکاری شوند که برای انجام این امر اصلاح است از بذر مرغوب و حتی الامکان از نوع چمن کاشته شده قبلی استفاده شود.

۸- سایر خدمات:

۸-۱- خاک و کود دادن به چمن ها:

سطح چمن کاری ها در اثر آبیاری معمولاً فرسایش یافته و خاک فواصل بوته ها شسته می شود که لازم می شود هر ساله در فصل پاییز و زمستان کلیه سطح چمن کاریها با قشر نازکی از خاک زراعی و کود پوسیده دامی پوشیده شود که این امر علاوه بر پر کردن ناهمواری ها موجب تقویت و رشد متناسب چمن ها خواهد شد.

۸-۲- هرس درختان و درختچه های داخل قطعات چمن کاری:

درختان و درختچه های داخل قطعات چمن کاری بایستی مرتباً هرس و آرایش شوند تا نور مناسب به چمن ها برسد.

۸-۳- به منظور تهویه بهتر خاک و فعال کردن ریشه ها ضروری است با استفاده از شن کش یا ماشین آلات مخصوص سطح چمنها شن کش شده و حتی سوراخ هائی در خاک ایجاد گردد.

۸-۴- غلطک زنی و سیخک زدن سطح چمن با نظر کارشناسی ناظر

ب) نگهداری گل و گلکاری:

۱- آماده سازی بستر کاشت: خاک بستر کاشت می بایست با مخلوطی از خاک زراعی بعلاوه کود پوسیده دامی خاک برگ مهیا شده و بستر کاشت کاملاً هموار گردد.

۲- نشاءهای فصلی می بایست از گونه های مرغوب اصلاح شده و در بسیاری موارد از نوع پا کوتاه انتخاب شود.

۳- کاشت نشاء فصلی به صورت ردیفی و با نظم خاصی انجام شود.

۴- در قطعات و حاشیه های گلکاری می توان همراه گل های فصلی از گل های پیازی و یا دو ساله هم استفاده نمود.

۵- انجام آبیاری مستمر و مرتب نشاء های کاشته شده به هنگام صبح و عصر

۶- اجرای عملیات حذف عل های هرز و وجین آنها بطور مستمر

۷- حذف گل های خشک شده نشاءها در زمان گلدهی و با هدف تولید گل بیشتر

۸- افزودن و حفظ یک لایه کود حیوانی پوسیده در بستر نشاء کاریها (بعد از کاشت نشاء)

۹- مبارزه با آفات و امراض گیاهی در صورت مشاهده بر روی اندام های گل ها و گیاهان

۱۰- تعویض به موقع نشاءهای فصلی با نشاءهای جدید

۱۱- واکاری و جانشین کردن نشاءها و گل های جدید به جای گل های از بین رفته

۱۲- حفاظت و نگهداری از سیستم های آبیاری تحت فشار و در صورت نیاز و تشخیص دستگاہ

نظارت تعویض سیستم و جلوگیری از هدر رفت آب در سطح پارکها و معابر و در صورت سهل

انگاری کلیه خسارات بر عهده پیمانکار است.

۱۳- چنانچه در صورت سهل انگاری پیمانکار نشاءها خشک شوند علاوه بر کاشت مجدد مبلغ

خسارت به اضافه ۲۰٪ بالاسری از پیمانکار کسر می گردد.

ج) نگهداری گلکارهای دائمی (رزکاری ها و درختچه های زینتی و گیاهان پوششی)

۱- آبیاری مرتب و روزانه (بر حسب نیاز با توجه به شرایط جوی)

۲- قطع گل های پژمرده به منظور تولید و دوام بیشتر گلها

۳- افزودن کودهای شیمیائی در فصول بهار و تابستان به منظور تحریک گلدهی، حذف پاجوشها

و شاخه های اضافی در تمام سال

۴-هرس و آرایش بوته ها و حذف شاخه های خشک و بیمار (درختچه هائی که گل های آنها بر روی شاخه های یکساله ظاهر می شوند بعد از گلدهی هرس شوند)

تبصره ۱: هرس و آرایش ترون و شمشادها و ... به منظور ایجاد دیوار سبز بایستی با نظم خاص صورت پذیرد.

تبصره ۲: هرس فرم دهی درختچه ها می بایست بوسیله افراد متخصص و تعلیم دیده انجام پذیرد.
(۵) کاشت و نگهداری گل های پیازی تقریباً همانند گل های دائمی مندرج در بند ج است و فقط هر ساله پیازها و ریزوم ها در پاییز از خاک خارج شده پس از خشک کردن و ضدعفونی در محل مناسب که فاقد نور و رطوبت باشد تا فصل کاشت نگهداری می شوند.

(و) حفظ و نگهداری فلاور باکس های موجود در پارک ها و میادین:

۱-تهیه خاک مرغوب و مناسب با مخلوطی از خاک برگ به علاوه کود پوسیده دامی و خاک زراعی

۲-کاشت گلها و نشاءهای مناسب در داخل آنها

۳-آبیاری مستمر با شیلنگ و سر آب پاش پودری به نحوی که خاک بستر کاشت شسته نشده و از پاشیدن آن به اطراف جلوگیری گردد.

۴-واکاری گل ها و نشاءهای خشک شده و از بین رفته

۵-تعویض گل ها و نشاءها در پایان هر فصل گلکاری

۶-رنگ آمیزی و نظافت فلاور باکسها بطور مرتب

(ز) نگهداری شبکه روشنایی:

عبارت است از رسیدگی دائمی و مستمر به وضعیت ظاهری و تامین روشنایی پایه چراغ ها که اجرای موارد زیر از آن جمله اند.

۱- رنگ آمیزی مرتب پایه چراغ ها (حداقل سالی یک بار) یک نوع رنگ و نحوه رنگ آمیزی توسط واحد زیباسازی تعیین می گردد.

۲- تعویض حباب های شکسته عیناً و با همان کیفیت نمونه قبلی

۳- چنانچه به علت سهل انگاری و عدم رعایت نکات فنی از سوی پیمانکار خساراتی به شبکه برق شهرداری و یا پست های شرکت برق منطقه وارد شود مسئول جبران کلیه خسارات پیمانکار خواهد بود.

۴- خسارات وارده به پایه چراغ ها به جز در موارد حوادث غیر مترقبه به عهده پیمانکار است.

۵- نصب در پوش بر روی جعبه تقسیم پایه چراغ ها

ح) نگهداری آبنماها و فواره ها:

۱- اجرای برنامه کار فواره ها و آبنماها براساس دستور کارفرما

۲- رنگ آمیزی آبنماها و حوض ها توسط پیمانکار حداقل سالی یک بار که نوع رنگ و کیفیت رنگ آمیزی از طرف واحد زیباسازی ابلاغ می گردد.

۳- رفع هرگونه آب گرفتگی و خرابی احتمالی آبنماها

۴- لجن کشی و رسوب گیری آبنماها برحسب نیاز به عهده پیمانکار است.

۵- نگهداری پمپ های آبنماها

۶- سطح آبنما باید همواره تمیز و عاری از هرگونه ضایعات و مواد خارجی باشد.

۷- رسیدگی به وضعیت فواره ها و روشن نگهداشتن پروژکتورها

تبصره ۵:

شرح خدمات برکه، استخر و دریاچه همانند نگهداری آبنما خواهد بود.

ط- نگهداری و نگهداری زمین ها و وسایل بازی کودکان و عملیات ترمیمی آنها

۱- حفظ و حراست از پارک و کلیه زمین های ورزشی و بازی کودکان و وسایل موجود در آنها به عهده پیمانکار است.

۲- نظافت و شستشو مستمر کلیه فضاها و وسایل ورزشی و بازی کودکان

۳- تعمیر و رنگ آمیزی نیمکتها، سطل زباله، نرده ها و وسایل بازی کودکان (حداقل سالی یک بار)

۴- پوشش بستر زمین کودکان با ماسه شسته نرم خواهد بود که نیاز به شن کش و هموار کردن و آبیاری هر روزه دارد.

۵- حفاظت و نگهداری کف پوش فضاهای وسایل بازی و ورزشی

ی- نگهداری و نگهداری ساختمان ها و فضاهای مسقف:

۱- نگهداری و نگهداری از ساختمان ها با گماردن تعداد نگهدارنده لازم

۲- تعمیرات ساختمان ها و تاسیسات بر طبق مفاد قرارداد

۳- تعمیرات و رنگ آمیزی ساختمان ها حداقل سالی یک بار که نوع رنگ و نحوه انجام کار از سوی مسئول زیباسازی منطقه تعیین و توسط کارفرما ابلاغ می گردد.

۴- نظافت روزانه ساختمان ها

م- نگهداری، نظافت و حفاظت از نیمکت ها، سطل زباله، آبخوریها، نرده ها، مجسمه ها و سایر مبلمان پارک:

۱- رنگ آمیزی و تعمیر مرتب نیمکت ها، سطل زباله، آبخوری ها، نرده ها و در صورت نیاز به رنگ آمیزی مجسمه ها و سایر مبلمان پارک با دستور ناظر مقیم خواهد بود.

۲- جایگزینی نیمکت ها، سطل های زباله شکسته شده و خارج از سرویس

۳- نظافت مستمر آبخوریها، سطل ها، نرده ها و سایر مبلمان پارک

ن- نگهداری جنگل و درختکاری:

۱- آبیاری درختان برحسب نوع و بافت خاک متفاوت و با تقویم زیر می باشد:

۱-۱- آبیاری درختان در خاکهای رسی شنی در فصل بهار و تابستان هفته ای یکبار خواهد بود.

۱-۲- آبیاری درختان در خاک های شنی رسی در فصل بهار و تابستان ۴ تا ۵ روز یکبار خواهد بود.

۱-۳- آبیاری درختان در خاک های رسی در فصل بهار و تابستان ۱۰ تا ۱۲ روز یکبار خواهد بود.

۱-۴- دوره تناوب آبیاری درختان مسن بیشتر از درختان جوان خواهد بود.

۱-۵- در فصل پاییز و زمستان درختان به آبیاری کمتر احتیاج دارند.

۱-۶- آبیاری درختان می بایست در ساعات خنک شبانه روز باشد.

۲- هرس و قطع شاخه های خشک:

۲-۱- هرس درختان معمولاً در فصل زمستان انجام می شود و این امر با توجه به گونه درخت

متفاوت خواهد بود. (لازم به ذکر است که در محل قطع و بریدن شاخه های هرس شده بایستی

به صورت مورب بوده و با چسب باغبانی پوشانده شود)

۲-۲- درختانی مانند سرو و نقره ای، خمره ای، نارون و افاقیا به فرم نیاز دارند.

۲-۳- حذف تنه جوش و پاجوش و قطع سر شاخه های خشک و آلوده به آفات و امراض در

تمام طول سال الزامی است.

۲-۴- سرشاخه های هرس شده می بایست به فوریت از محل خارج شوند.

۳- وجین علف های هرز از بستر کاشت درختکاری الزامی است.

۴- واکاری و کاشت درختان جدید به جای درختان خشک شده.

۵- اصلاح نهرها و جوی پشته ها جهت جهت ایجاد آبخور مناسب برای درختان

۶- سمپاشی درختان بر علیه آفات و بیماری های گیاهی با سموم مناسب

۷- کند کوب خاک بستر درختان در فصل پائیز و زمستان و افزودن کود پوسیده دامی به حد

کفایت

۸- جمع آوری برگ های خزان شده جهت تهیه خاک برگ

۹- نظافت کامل بستر درختان از هرگونه ضایعات و خصوصاً علف های خشک و برگ های

خزان و جلوگیری از بروز آتش سوزی

۱۰- در صورت وقوع حریق و آتش سوزی در قطعات درختکاری و جنگلکاری چنانچه

کارشناسان سازمان آتش نشانی علت حریق را سهل انگاری و عدم پیشگیری های لازم بدانند

مسئولیت کلیه خسارات وارده به عهده پیمانکار است.

(ولایه رویی جویها و پلها:

۱- جمع آوری و خارج ساختن ضایعات، لجن، خاک، زباله، علف و ... از کف جوی ها و پل ها

و پاکسازی محل براساس دستور کار دستگاه نظارت

۲- بارگیری همزمان و روزانه ضایعات با خودروی مناسب که بایستی قبل از بکارگیری به تائید

کارفرما برسد.

تبصره ۱: تهیه وسایل ایمنی و علائم هشدار دهنده و رعایت آئین نامه های حفاظت و نیز رعایت

قوانین و مقررات قانون کار و تامین اجتماعی در محدوده پیمان در مورد کارگران و اشخاص

ثالث بر عهده پیمانکار است.

تبصره ۲: جبران هرگونه خسارت احتمالی وارده به شخص ثالث و حوادث ناشی از کار با

پیمانکار می باشد.

تبصره ۳: محل و عمق لایه روبی براساس دستور کار دستگاه نظارت مشخص می گردد و در صورت عدم حمل روزانه ضایعات به ازاء هر مترمکعب ریال جریمه تعلق خواهد گرفت.

۳- قیمت به ازاء هر مترمکعب لایه روبی جوی و تخلیه در محل مناسب ریال و به ازاء هر متر طول لایه روبی پل و تخلیه در محل مناسب ریال می باشد که پس از کسر کلیه کسورات قانونی قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۵: شرکت پیمانکار به هیچ عنوان نباید از کارگران فضای سبز جهت لایه روبی استفاده نماید و لزوماً باید از نیروهای در نظر گرفته شده در موضوع قرارداد ماده ۲ استفاده نماید، مگر با دستور کتبی کارفرما یا دستگاه نظارت

وظایف و اختیارات دستگاه نظارت

سازمان پارکها و فضای سبز در این قرارداد بعنوان دستگاه نظارت تعیین می گردند که دارای مسئولیت ها و اختیاراتی به شرح ذیل است:

۱- شرکت نماینده دستگاه نظارت در کمیسیون های مناقصه پیمانکاری نگهداری فضای سبز و جهت بررسی و اظهارنظر در مورد پیشنهادات واصله

۲- بررسی عملکرد - امکانات فنی و تجارب شرکت های پیمانکاری نگهداری فضای سبز و رتبه بندی و معرفی واجدین شرایط جهت انجام امور پیمانکاری فضای سبز

۳- بازنگری و اصلاحات لازمه در زمینه دستور العمل های اجرایی بر حسب نیاز

۴- دستگاه نظارت در مقاطع مختلف هزینه ها و قیمت های پیمانکار را بررسی نموده و با توجه به صرفه و صلاح شهرداری قیمت های عادلانه و قابل قبول را به کارفرما اعلام می دارد.

۵- رسیدگی به مکاتبات و شکایات پیمانکاران و انعکاس آنها در صورت لزوم به کارفرما

۶- صورت وضعیت قطعی پایان قرارداد توسط دستگاه نظارت رسیدگی و پس از تأیید نسبت به تسویه حساب با پیمانکار اقدام خواهد شد.

۷- رسیدگی به درخواست کارفرما در جهت فسخ قرارداد و خلع ید از پیمانکاران فضای سبز با دستگاه نظارت خواهد بود.

۸- رسیدگی به صورت وضعیت های مورد اختلاف کارفرما و پیمانکار و اعلام نظر قطعی.

۹- ارزیابی عملکرد و تعیین صلاحیت ناظرمقیم از وظایف دستگاه نظارت می باشد.

۱۰- دستگاه نظارت کارشناسی از سازمان پارکها را به عنوان ناظر عالی تعیین که براساس دستورالعملی به گردش کار نگهداری فضای سبز نظارت خواهند نمود.

توضیح:

تحویل یک نسخه از پیمان و قرارداد منعقد شده بین کارفرما و پیمانکار به دستگاه نظارت الزامی است.

وظایف و اختیارات ناظر مقیم

۱- ناظرمقیم از بین مهندسین کشاورزی و فضای سبز با سابقه و واجد تخصص فضای سبز که دارای حداقل ۵ سال سابقه در امور پارکداری و فضای سبز باشند انتخاب می گردند.

تبصره: با توجه به اهمیت فضای سبز و وسعت کار ناظرین متناسب با آن تعیین میگردند.

۲- برای پارکها و قطعات فضای سبز بیش از ۵ هکتاری و برای قطعات کوچکتر چند قطعه نزدیک به هم و قابل دسترسی با مجموع مساحت بیش از ۵ هکتار یک نفر ناظر مقیم تعیین می گردد.

۳- نظارت مستمر بر اجرای عملیات پیمانکار و تکمیل فرم بازدید روزانه و تحویل یک نسخه از آن به کارفرما در پایان هر روز.

۴- نظارت دقیق بر عملیات پیمانکار و اعمال دستورالعمل های اجرایی و یا بخشنامه های صادره

از سوی کارفرما و دستگاه نظارت به پیمانکار

۵- ابلاغ موارد فوری و ضروری به پیمانکار و یا نماینده وی

۶- کنترل و بازبینی رفع نواقص و اشکالاتی که کتباً یا شفاهاً به پیمانکار ابلاغ شده است.

۷- در صورتی که ناظر مقیم نیاز به مرخصی داشته باشد لازم است حداقل ۴۸ ساعت قبل مراتب

را به مسئول مربوطه اعلام تا جایگزین موقت به جای ایشان گمارده شود.

۸- جلوگیری از اجرای بخشی از عملیات پیمانکار که با دستورالعمل های صادره و مفاد قرارداد

مغایرت داشته و انعکاس فوری آن به کارفرما

۹- اعمال و انعکاس کسر جرائم ناشی از سهل انگاری و قصور پیمانکار در فرم های بازدید

عملکرد

۱۰- کنترل و نظارت بر موارد استفاده پیمانکار از امکانات شهرداری و انعکاس آن در فرم های

بازدید عملکرد روزانه و صورت وضعیت های موقت

۱۱- ضرورت دارد ناظر مقیم حداقل هفته ای دو شب در محل مأموریت خود حضور یافته و

گزارش مربوطه را به رئیس فضای سبز ارائه نماید.

۱۲- ناظر مقیم بر چگونگی بهره گیری از امکانات و تجهیزات و نیروی انسانی بکار گرفته شده

پیمانکار جهت اجرای صحیح عملیات مورد پیمان نظارت می نماید.

۱۳- کنترل و تائید صورت وضعیت های موقت پیمانکاران

۱۴- نظارت بر اجرای دستورالعمل بهداشت کار و استانداردها و آزمایشات تشخیص پزشکی

کارکنان صادره از سوی مرکز بهداشت کار شهرداری رفسنجان

راهنمای تکمیل فرم ها و جداول بازدید عملکرد روزانه و محاسبه هزینه انجام کار

الف- فرم صورتجلسه بازدید عملکرد روزانه که واجد سر فصل های زیر است:

۱- محل های مورد بازدید: منظور پارک ها و فضای سبز و ملحقات مورد قرارداد است که هر روزه کیفیت آن مورد بازدید قرار گرفته و در جدول جداگانه ای خلاصه می شود.

۲- نوع کار: هر کدام از موارد قرارداد دارای شرح خدمات و سر فصل های کاری مشخص است که در ستون افقی جداول ذکر شده است.

۳- ضریب اهمیت کار: عبارت است از درجه اهمیت هر کدام از سرفصلهای شرح خدمات است که در زیر هر عنوان با توجه به اهمیت آن با ضرائب ۱ تا ۳ مشخص می شود.

۴- میانگین: عنوان ماقبل آخرین ستون جداول می باشد که حاصل تقسیم ارقام مندرج در ستون ها به تعداد ستونها پس از اعمال ضرائب اهمیت کار مربوطه خواهد شد.

تکمیل فرم ها:

با عنایت به مراتب ذکر شده در بندالف و موارد چهارگانه مربوطه و مندرجات جداول موصوف لازم است که هر روزه ناظر مقیم به اتفاق نماینده پیمانکار از محل های مورد قرارداد (عناوین شرح خدمات) بازدید و موارد را در ستون های مربوطه با ذکر درصد قید کرده و پس از اعمال ضرائب قید شده میانگین کلیه موارد را در ستون جدول منعکس نمایند که این عدد ملاک محاسبه در صورت وضعیت موقت پایان هر ماه خواهد بود.

توضیح:

برای این که موضوع و گردش کار بهتر روشن شود یک مورد از جداول را به عنوان مثال تکمیل می کنیم با فرض این که یکی از شرح خدمات مندرج در جدول نگهداری و ترمیم چمن مورد بازدید ناظر مقیم قرار می گیرد و مشارالیه برآورد می کند که از کل کار درصدهای زیر انجام گرفته و برای محاسبه درصدهای کار انجام شده (در ستون هائی که فعالیتی وجود داشته) در

ضرایب تعیین شده ضرب شده و حاصل جمع کلیه ستونها به تعداد عناوین تقسیم شده در ستون

میانگین قید می گردد.

مثال:

ردیف	نوع ضریب کار	آبباری ۳	سرزنی ۲	کودبانی ۱	لکه گیری ۱	سپاشی ۱	تخلات ۲	مبارزه با علف های هرز ۱	میانگین	ملاحظات
	محلای مورد بازدید									
	پارک یا میدان یا رفرژه	%۹۵	%۱۰۰	—	%۷۳	—	%۸۵	%۱۰۰	۹۲	

$$(100 \times 1) + (85 \times 2) + (73 \times 1) + (100 \times 2) + (3 \times 95) = 92$$

توضیح:

حاصل تفریق عدد میانگین از صد مساوی است با کسر کار پیمانکار که در جدول محاسبه هزینه

مورد استفاده قرار می گیرد. $(100 - 92 = 8)$